



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MARIE CURIE – CARLO LEVI"**

Sede 'Marie Curie': Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 - 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata 'Carlo Levi': via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO - Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013

DATI SECONDO GENITORE

_____ (cognome e nome del genitore)

nato il _____ cittadinanza _____

Comune o Stato estero di nascita _____

Sesso _____ Codice fiscale _____

Documento: tipo _____ numero _____

residente in _____ via _____

recapito telefonico _____ e-mail _____

con domicilio in _____ via _____

recapito telefonico _____

Data _____

Firma _____

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968, 131/1998, DPR 445/2000)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

Data _____ Firma _____



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “MARIE CURIE – CARLO LEVI”

Sede 'Marie Curie': Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 - 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata 'Carlo Levi': via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO - Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELL'IMMAGINE

Poiché durante lo svolgimento dell'attività didattica ci sono dei momenti in cui, per documentare il lavoro svolto, vengono scattate delle fotografie e/o effettuate delle riprese, con la presente si chiede ai genitori di consentire l'utilizzo delle medesime come strumento didattico, informativo e promozionale, nel rispetto delle norme contenute nel D. lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 679/2016.

Il/la sottoscritto/a _____ genitore o tutore
dell'alliev _____ minorenn
frequentante la classe _____

- autorizza la diffusione e pubblicazione*
 non autorizza la diffusione e pubblicazione

a mezzo stampa, sul sito web ufficiale della scuola e attraverso la TV, di foto, video e immagini che includono il/la minore/a in occasione di viaggi di istruzione, eventi sportivi, teatro, attività didattiche, interviste, cortometraggi, ecc..., sapendo che, secondo le regole della scuola, tali materiali verranno utilizzati con esclusiva finalità didattica, informativa e promozionale, nel rispetto del Decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 sulla tutela dei dati personali.

Tale autorizzazione è da considerarsi valida per tutto l' anno scolastico.

STUDENTE MAGGIORENNE

Io sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
frequentante la classe _____ sez _____ corso _____

- autorizzo la diffusione e pubblicazione*
 non autorizzo la diffusione e pubblicazione

a mezzo stampa, sul sito web ufficiale della scuola e attraverso la TV, di foto, video e immagini che includono il/la minore/a in occasione di viaggi di istruzione, eventi sportivi, teatro, attività didattiche, interviste, cortometraggi, ecc..., sapendo che, secondo le regole della scuola, tali materiali verranno utilizzati con esclusiva finalità didattica, informativa e promozionale, nel rispetto del Decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 sulla tutela dei dati personali.

Tale autorizzazione è da considerarsi valida per tutto l' anno scolastico.

Data, _____
Firma _____



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “MARIE CURIE – CARLO LEVI”

Sede ‘Marie Curie’: Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 - 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata ‘Carlo Levi’: via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO - Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013

Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) – così come modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 e nel seguito indicato sinteticamente come Codice –, e secondo il Regolamento UE 679/2016 (*General Data Protection Regulation* GDPR), il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della sua famiglia sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell’ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente;

2. i dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal Codice saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali “idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

3. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all’albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;

4. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d’istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l’interessato possa usufruire dei relativi servizi;

5. si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell’Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; vengano effettuate durante l’anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche. In questo ultimo caso le immagini saranno adeguatamente conservate presso i locali della scuola, non saranno diffuse e ad esse avrà accesso solo il personale della scuola appositamente incaricato. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti “positivi” (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “MARIE CURIE – CARLO LEVI”

Sede ‘Marie Curie’: Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 - 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata ‘Carlo Levi’: via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO - Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013

Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati ai punti 4 e 5 del presente documento, è possibile rivolgersi al titolare del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 12 del presente atto;

6. ad eccezione di quanto previsto ai punti 4 e 5 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;

7. il trattamento sarà effettuato con strumenti sia cartacei sia elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice; esso avverrà presso la sede dell'Istituto e/o presso server di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del Trattamento, comunque all'interno dell'Unione Europea.

8. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G. U. n°11 del 15-01-07;

9. l'Istituzione scolastica può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, solo su richiesta degli interessati, secondo quanto disposto dall'articolo 96 comma 1 del Codice;

10. per consentire ai genitori l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, così come indicato dalle norme vigenti (cfr cod. civ. articoli 148 cc e 155-quinquies) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr, ad esempio, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002), è permesso ai genitori medesimi l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei figli maggiorenni rientranti nelle categorie più sopra indicate (non autosufficienti e ancora conviventi);

11. il Titolare del trattamento è l'IIS ‘M. Curie - C. Levi’, via Torino 9, Collegno, rappresentato dal Dirigente scolastico Prof. Giampaolo Squarcina; il responsabile della protezione dei dati è FASERED (e-mail: info@fasered.it).

12. al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati (RPD) lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dagli articoli 15 («diritto di accesso»: chiedere e ottenere informazioni relative al trattamento dei propri dati personali e una copia di tali dati personali), art. 16 («diritto di rettifica»: chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei dati personali ritenuti inaccurati o incompleti), art. 17 e art. 18 («diritto alla cancellazione» e «diritto di limitazione di trattazione»: chiedere e ottenere la cancellazione e/o la limitazione del trattamento dei propri dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – o non più necessari – per le finalità che precedono), art. 21 («Diritto di opposizione»: opporsi in qualunque momento al trattamento dei propri dati, salvo che vi siano motivi legittimi dell'Istituto per procedere al trattamento che prevalgano su quelli dell'interessato) del GDPR.

Per presa visione:

Data, _____

Firma _____



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“MARIE CURIE – CARLO LEVI”**

Sede ‘Marie Curie’: Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 - 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata ‘Carlo Levi’: via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO - Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013

Oggetto: ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Sottoscritto

genitore dello studente

frequentante la classe sezione Anno Scolastico.....,

ricevuta l'Informativa di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016,

ESPRIME IL CONSENSO

NEGA IL CONSENSO

alla comunicazione da parte dell'IIS ‘M. Curie – C. Levi’ di Collegno a privati e/o enti pubblici, anche per via telematica, dei propri dati personali nonché dei dati personali relativi al proprio figlio (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo) diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La comunicazione dei dati potrà essere fornita a compagnie di assicurazione con cui si siano stipulati contratti relativi agli studenti, ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione, ad enti accreditati per la gestione di corsi, ad enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche, ad enti privati e pubblici, imprese, ditte o studi professionali in occasione di stage o esperienze di alternanza scuola-lavoro, in generale ad enti o associazioni coinvolte nelle attività e nei servizi istituzionali.

I dati forniti potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Data

Firma.....

Inoltre il Sottoscritto, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, del proprio figlio,

ESPRIME IL CONSENSO

NEGA IL CONSENSO

affinché l'IIS ‘M. Curie – C. Levi’ di Collegno comunichi o diffonda, anche per via telematica, i propri dati, nonché i dati del proprio figlio relativi agli esiti scolastici (intermedi e finali) e gli altri dati personali, diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità, quali il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo.

I dati forniti potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

Data

Firma



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “MARIE CURIE – CARLO LEVI”

Sede 'Marie Curie': Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 - 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata 'Carlo Levi': via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO - Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013

Versamenti del contributo volontario e delle tasse scolastiche

Contributo volontario

	Seconde	Terze/Quarte/Quinte
ISEE minore o uguale a 12.838,01 euro	35 euro	65 euro
ISEE compreso tra 12.838,02 e 25.000,00 euro	65 euro	95 euro
ISEE superiore a 25.000,01 euro	115 euro	145 euro

Occorre allegare alla domanda l'attestazione ISEE per ottenere l'agevolazione. In assenza di ISEE o in presenza di ISEE scaduta si applica la quota massima. Si rammenta che l'erogazione liberale è fiscalmente detraibile (si vedano le note MIUR 20 marzo 2012 n. 312 e 7 marzo 2013 n. 593).

Tasse scolastiche (all'Agenzia delle Entrate)

- Ricevuta del versamento di € 21,17 per tutti gli studenti iscritti al quarto anno per la prima volta
- Ricevuta del versamento di € 15,13 per gli studenti iscritti al quinto anno di corso o reiscritti al quarto.

I pagamenti si effettuano attraverso Pago In Rete.

Note:

- 1) Rimborso erogazioni liberali all'Istituto: l'eventuale richiesta di rimborso del contributo (erogazione liberale) versato potrà essere avanzata da studenti che non hanno mai frequentato e dovrà pervenire improrogabilmente entro il 30 settembre. La frequenza, anche di un solo giorno, non dà diritto al rimborso;
- 2) Il contributo volontario (erogazione liberale) è finalizzato a spese fisse (assicurazione, fotocopie etc.) e per la parte restante – deducibile/detraibile fiscalmente – **all'ampliamento e al rinnovo delle dotazioni tecnologiche, all'arricchimento dell'offerta formativa e all'edilizia scolastica** (si vedano le note MIUR 20 marzo 2012 n. 312 e 7 marzo 2013 n. 593).
- 3) Dal versamento su c.c.p. 1016 sono esentati (esonero per merito, per motivi economici e per appartenenza a categorie speciali) gli studenti che appartengono alle categoria di cui all'art. 200 del D. Lgs. 297/1994.