



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “MARIE CURIE – CARLO LEVI”

Sede ‘Marie Curie’: Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 – 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata ‘Carlo Levi’: via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO – Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
Succursale c/o S.M.S. ‘A. Gramsci’, via Giuseppe Di Vittorio 18 – 10093 Collegno – Tel. 011 40. 51. 220
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013



Determina n. 201
Protocollo n.12473

Collegno, 27/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ANAC relative alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTA** la richiesta d’acquisto pervenuta dai diversi docenti della sede GRAMSCI - Collegno di un lettino ad uso infermeria perché inesistente, ma necessaria per gli alunni;
- VERIFICATE** le condizioni dei lettini presenti nel plesso LEVI – Torino, risultanti non idonei ad essere utilizzati perché vecchi e rotti;
- RITENUTO** pertanto necessario l’acquisto con una certa urgenza dei lettini nei vari plessi per la sicurezza e l’igiene tutto il personale ;
- ACCERTATO** che non sono attive, alla data odierna, convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto i prodotti o i servizi che si intendono acquistare;
- TENUTO** che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all’ art. 36 (comma 2 lett. a) – del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTO** di scegliere, l’avvio della procedura semplificata per la selezione del contraente - contratti sotto soglia – mediante l’affidamento diretto ad un solo operatore economico (art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RILEVATO** che il materiale a noi necessario è presente su www.acquistinretepa.it;
- RITENUTO** pertanto di procedere tramite affidamento MEPA

DETERMINA

- di approvare l’acquisto di n. 3 lettini per uso infermeria mediante ordine MEPA n. **4570217** dalla ditta **AIES Hospital Service**, per una spesa di € 550,95 (al netto di IVA 22%) e complessiva di 672,16;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “MARIE CURIE – CARLO LEVI”

Sede ‘Marie Curie’: Parco Dalla Chiesa, via Torino 9 – 10093 COLLEGNO – Tel. 011 40.46.935 / Fax 011 40.37.987
Sezione Staccata ‘Carlo Levi’: via Madonna de La Salette 29 – 10146 TORINO – Tel. 011 72.83.51 / 011 72.46.48 - Fax 011 72.47.74
Succursale c/o S.M.S. ‘A. Gramsci’, via Giuseppe Di Vittorio 18 – 10093 Collegno – Tel. 011 40. 51. 220
E-mail: tois067002@istruzione.it - Codice fiscale: 95628490013



- di impegnare all'aggregato **A 101** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- di evidenziare il CIG n. **Z2C552BC3** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di verificare la regolarità del DURC;
 - di richiedere alla ditta:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- di informare la ditta che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolari contabile, attestante la copertura finanziaria;
- di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A della scuola, Signora Angela Castronuovo, per la regolare esecuzione.

Il Dirigente Scolastico
Andrea Giuseppe PIAZZA
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'articolo 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*